



شماره :

تاریخ :

پیوست :

کاربرگ ۲۱۶: افزایش سنوات تحصیلی / بازگشت به تحصیل

این قسمت توسط دانشجو تکمیل گردد.	<p>رئیس محترم مرکز آموزش</p> <p>اینجانب دانشجوی ترمی پودمانی رشته ورودی نیم سال اول دوم سال تحصیلی مقطع به شماره دانشجویی و شماره ملی مرکز آموزش با معدل که تعداد واحد باقی مانده دارم. با توجه به دلایل ذکر شده درخواست افزایش سنوات تحصیلی بازگشت به تحصیل و مجوز ثبت نام برای نیم سال اول دوم سال تحصیلی را دارم. دلایل :</p> <p>نام و نام خانوادگی تاریخ و امضا دانشجو</p>
این قسمت توسط مرکز آموزش تکمیل گردد.	<p>رئیس محترم شورای آموزشی و کمیسیون بررسی موارد خاص استان</p> <p>سلام علیکم؛ احتراماً، مدارک زیر جهت افزایش سنوات مورد تایید است. <input type="checkbox"/> فرم درخواست دانشجو جهت افزایش سنوات وظيفه <input type="checkbox"/> ریزنمرات نیم سال به نیم سال دانشجو <input type="checkbox"/> فرم خلاصه وضعیت دانشجو <input type="checkbox"/> فهرست سازمان سنجش <input type="checkbox"/> نظر مشاوره مرکز آموزش <input type="checkbox"/> مدارک مربوط به خاص بودن شرایط دانشجو (پزشکی، ماموریت کاری و غیره)</p> <p>نام و نام خانوادگی رئیس مرکز امضا و تاریخ</p>

شماره :

تاریخ :

پیوست :



این قسمت توسط کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استان تکمیل گردد.	<p>رئیس محترم شورای آموزشی مرکز سلام علیکم؛</p> <p>موضوع در جلسه شماره مورخ کمیسیون موارد خاص استان مطرح و با افزایش سنوات تحصیلی نیم سال سال تحصیلی مخالفت گردید.</p> <p>رئیس شورای آموزش و کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استان امضا و تاریخ</p>
این قسمت توسط کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استان تکمیل گردد.	<p>نایب رئیس محترم شورای بررسی موارد خاص دانشگاه سلام علیکم؛</p> <p>احتراماً، موضوع در جلسه شماره مورخ کمیسیون موارد خاص استان مطرح و با افزایش سنوات تحصیلی نیم سال سال تحصیلی موافقت گردید.</p> <p>رئیس شورای آموزش و کمیسیون بررسی موارد خاص واحد استان امضا و تاریخ</p>

توضیحات:

- در صورت موافقت با افزایش سنوات تحصیلی توسط کمیسیون موارد خاص واحد استان و یا شورای بررسی موارد خاص دانشگاه، مکاتبه با نظام وظیفه می بایست توسط مرکز آموزش صورت پذیرد.